

PATVIRTINTA
VšĮ „Vaivorykštės tako“ gimnazijos
direktorės Džiuljetos Gečienės
įsakymu Nr. V4-19, 2026 m. kovo 27 d.

VŠĮ „VAIVORYKŠTĖS TAKO“ GIMNAZIJOS 2026 METŲ VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIO NUOSTATOS

VšĮ „Vaivorykštės tako“ gimnazijos (toliau Gimnazija) 2026 metų veiklos planas (toliau – Planas) atitinka valstybinę švietimo 2013–2022 metų strategiją, strateginius mokyklos planus, švietimo būklę ir Gimnazijos bendruomenės poreikius. Planas nustato metinius Gimnazijos tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones tikslams įgyvendinti. Įgyvendinant valstybinę švietimo politiką siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, krikščioniškas vertybes atitinkančias visuomenės reikmes, tenkinti Klaipėdos miesto bendruomenės narių ugdymo ir ugdymosi poreikius bei racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.

Gimnazijos 2026 metų veiklos planas parengtas atsižvelgus į Lietuvos pažangos strategijos „Lietuva 2030“ švietimo srities nuostatas, 2026 metų veiklos prioritetus švietimo srityje, patvirtintus Klaipėdos miesto savivaldybės mero 2025 m. spalio 7 d. potvarkiu Nr. M-1219 „Dėl 2026 metų veiklos prioritetų švietimo srityje patvirtinimo“ („Universalios mokymosi aplinkos ir kokybiškų švietimo paslaugų užtikrinimo gerinimas, įgyvendinant įtraukujį ugdymą; sąlygų mokinių sveikatos stiprinimui sudarymas / gerinimas, vykdant sporto, judumo ir sveikatos programas; veiksmingų prevencinių priemonių mokiniams sutelkimas, siekiant užkardyti žalingas priklausomybes; mokinių pasiekimų gerinimas, taikant mokinio pažangos matavimo sistemą“), Gimnazijos 2025–2027 m. strateginiu veiklos planu bei Klaipėdos miesto savivaldybės misija („Teikti miesto bendruomenei kokybiškas paslaugas, atitinkančias suinteresuotų šalių išreikštus poreikius ir lūkesčius.“).

Planą įgyvendins gimnazijos administracija, pedagogai, specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai).

Plane vartojami sutrumpinimai: pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimas – PUPP, valstybiniai brandos egzaminai – VBE, mokykliniai brandos egzaminai – MBE, vaiko gerovės komisija – VGK, švietimo pagalbos specialistai – ŠPS, veiklos vertinimas pagal stiprybes, silpnybes, galimybes ir grėsmes – veiklos vertinimas pagal SSGG.

II SKYRIUS VŠĮ „VAIVORYKŠTĖS TAKO“ GIMNAZIJOS VIZIJA, MISIJA IR VERTYBĖS

Gimnazijos vizija – doras, atsakingas, kūrybiškas ir gebantis kritiškai mąstyti absolventas.

Gimnazijos misija – kiekvienam mokiniui pagal jo galimybes suteikti gerą akademinį išsilavinimą, paremtą krikščioniškais vertybėmis.

Gimnazijos vertybės – meilė, asmens ir tikėjimo laisvė, teisingumas, pagarba kiekvienam, nesilyginimas ir nesivaržymas, svetingumas. Vertybių pagrindas – Biblija.

III SKYRIUS VŠĮ „VAIVORYKŠTĖS TAKO“ GIMNAZIJOS 2025 METŲ VEIKLOS REZULTATAI IR ANALIZĖ

Gimnazija – privati mokykla, kurioje mokosi Klaipėdos miesto ir rajono akademinį ugdymosi poreikių turintys mokiniai. Gimnazijoje vykdomos ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos. 2025-10-01 duomenimis, gimnazijoje buvo sukomplektuota 12 pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo klasių, 1 ikimokyklinio ugdymo klasė ir 1 priešmokyklinio ugdymo klasė, iš viso 219 ugdytinių. Ugdymo programas įgyvendino 38 (28,61 etato) pedagoginiai darbuotojai. 2025-10-01 duomenimis, Gimnazijoje dirbo 6 metodininko ir 8 vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją įgiję mokytojai. Mokinių socialinę,

psichologinę, pedagoginę pagalbą užtikrino 3 švietimo pagalbos specialistai ir 7 mokinio padėjėjai. Gimnazijos aplinkos funkcionavimą užtikrino 14 nepedagoginių darbuotojų (10,2 etato).

2025 metais gimnazijos bendruomenė siekė įgyvendinti šiuos strateginius tikslus: kokybišką išsilavinimą pagal kiekvieno galimybes; Gimnazijos tradicijų ir vertybių puoselėjimą; Gimnazijos plėtros ir ugdymo bazės gerinimą. Siekiant strateginių tikslų buvo numatyti 2025 metų prioritetai: mokinių pažangos ir pasiekimų planavimas, stebėjimas ir analizė; veiksmingas ir optimalus įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas pagal Gimnazijos galimybes; mokinių saugumo ir sveikatos (fizinės, emocinės, psichologinės) užtikrinimas; krikščioniškojo ugdymo metodikos taikymas.

Pedagogų tarybos veikla. Pedagogų tarybos pagrindinė užduotis – spręsti mokytojų profesinius ir mokinių bendruosius ugdymo(si) klausimus. Per 2025 metus buvo organizuoti 5 pedagogų tarybos posėdžiai. Posėdžių metu buvo nagrinėjamos priemonės, skatinančios mokinių pažangumą, tvirtinami 2025 metų Gimnazijos prioritetai, tikslai ir uždaviniai, priimami sprendimai dėl ERASMUS+ programos tikslų įgyvendinimo, numatomi Gimnazijos bendruomenės narių kvalifikacijos tobulinimo klausimai; aptariami gimnazijos metodinių grupių veiklos rezultatai, analizuojama ir tvirtinama 2024 metų Gimnazijos bendra veiklos ataskaita, aptariamos principinės nuostatos ir priemonės, įgalinančios mokinius tinkamiau laikytis Gimnazijos bendrųjų vidinių susitarimų; aptariami švietimo pagalbos teikimo klausimai, aptariamas 2025–2026 m. m. ugdymo planas, 2024–2025 m. m. lankomumas ir pažangumas; pristatomi ir aptariami mokinių adaptacijos apklausos rezultatai, numatomos patyčių prevencijos įgyvendinimo priemonės, diskutuojama apie namų darbų skyrimo apimčių reguliavimo priemones; analizuojami mokinių pažangumo klausimai, aptariami trimestrų ir pusmečių rezultatai, pristatoma individualių ir trišalių susirinkimų nauda; aptariami išorinio planinio patikrinimo rezultatai ir išvados. Posėdžių metu nemažas dėmesys buvo skiriamas mokinių lankomumo, pažangumo, elgesio ir drausmės klausimams aptarti.

Metodinės tarybos veikla. 2025 metais Metodinė taryba didelį dėmesį skyrė įvairių klausimų, kurie susiję su tiesioginiu pedagogų darbu, kėlimui, aptarimui. Kartu su gimnazijos administracija ieškojo sprendimų, kurie leistų užtikrinti kokybišką veiklą. Pagrindiniai 2025 metų Metodinės tarybos tikslai buvo šie: gerinti mokinių individualios pažangos matavimo sistemą; užtikrinti įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą pagal gimnazijos galimybes; dalintis gerąja pedagogine patirtimi; skirti dėmesį Krikščioniškojo ugdymo metodams; gerinti projektinių darbų atlikimo kokybę.

Metodinės veiklos klausimai per 2025 metus buvo nagrinėjami septyniuose Metodinės tarybos susirinkimuose. Posėdžių metu buvo aptariami Gimnazijos veiklos tikslai, uždaviniai ir prioritetai, mokytojų kvalifikacija, ilgalaikiai ugdymo planai; pristatomos metodinių grupių veiklos ataskaitos; buvo diskutuojami ir formuluojami kai kurie Mokytojų tarybos darbotvarkės klausimai; analizuojami mokinių projektinės veiklos rezultatyvumo ir kokybės klausimai; analizuojami ir teikiami siūlymai Gimnazijos veiklos dokumentų atnaujinimui; aptariami Gimnazijos vidaus audito klausimai.

Metodinių grupių veikla. 2025 m. Gimnazijoje veiklą vykdė keturios metodinės grupės: ikimokyklinio-pradinio ugdymo; menų ir kūno kultūros mokslų; humanitarinių, socialinių ir etikos mokslų; gamtos ir tikslųjų mokslų (žr. 1 lentelę). Visų Metodinių grupių veikloje dalyvavo 31 Gimnazijos pedagogas.

1 lentelė

Metodinių grupių pavadinimai, narių skaičius, pirmininkai

Eil. Nr.	Metodinės grupės pavadinimas	Mokytojų skaičius grupėje (I pusmetis)	Mokytojų skaičius grupėje (II pusmetis)	Pirmininkas
1.	Ikimokyklinio – pradinio ugdymo	5	4	M. Levinger
2.	Menų ir kūno kultūros mokslų	5	5	L. Butkevičienė
3.	Humanitarinių, socialinių ir etikos mokslų	14	14	D. Rutkauskaite
4.	Gamtos ir tikslųjų mokslų	7	7	I. Vitkevičiūtė-Jakučiūnienė
	Iš viso:	31	30	

Integruotos, atviros ir netradicinės pamokos. Mokytojai sėkmingai vedė netradicines pamokas, ieškojo būdų pajavairinti mokymąsi ir jį susieti su praktiniu pažinimu, siekė tarpdalykinės integracijos tobulinimo. Nemažas dėmesys buvo skiriamas įvairių metodų taikymui pamokose. Gimnazijos mokytojai nemažą dėmesį skyrė netradicinių pamokų organizavimui: pasirenkamos kitos erdvės, daug dėmesio buvo skiriama kultūriniam

bei socialiniam pažinimui. Galima pastebėti, kad netradicinės pamokos mokytojų yra labai vertinamos ir sėkmingai naudojamos (ypač pradinį klasių mokytojų) mokinių kūrybinio ir kritinio mąstymo ugdymui.

2 lentelėje pateikti duomenys rodo, kad iš viso buvo suorganizuotos 144 kito tipo pamokos. Didžiausią dėmesį mokytojai skyrė netradiciniam ugdymui – 110 pamokų per metus, taip pat mokytojai dėmesį skyrė ir dalykų integracijai – buvo vesta 12 grynujų integruotų pamokų, vesta ir netradicinių-integruotų pamokų, kurių yra 13. Tiek netradicinių, tiek integruotų pamokų metu mokiniai lankėsi muziejuose, kuriuose jų laukė edukacijos, vyko į ekskursijas, kurių metu buvo integruojamas netradicinis ugdymas, vestos pačių mokytojų organizuotos pamokos kitose erdvėse. Taip pat buvo organizuotas netradicinis ugdymas, jungiantis klases, t. y. dviejų dienų stovykla, kuri vyko 2025 m. birželio 17–18 d. Ši stovykla buvo skirta 5–9 klasių mokiniams, o prie jos organizavimo prisidėjo Grupių mokytojai, kure kūrė užduotis, buvo atsakingi už veiklas stotelėse. Taip pat vyko netradicinė diena „Mokymosi kitaip diena“ (2025-09-03), skirta 5–8 klasių ir I–IV g. klasių mokiniams. Visą dieną koordinavo mokytojas E. Bacevičius, o mokytojai kūrė užduotis stotelėms, o mokiniai šią dieną turėjo aplankyti visas skirtas stoteles (pagal mokomuosius dalykus) ir į ugdymą pažvelgti kitu kampu. Šiais metais turėjome ir 4 atviras pamokas, todėl keltas metodinės tarybos uždavinys – skatinti Metodinių grupių narius dalintis savo sukaupta patirtimi su kolegomis bei pristatyti savo taikomus metodus pamokose – iš esmės įgyvendintas, tačiau tikimasi, kad 2026 metais bus dar daugiau pamokų, skirtų dalintis metodiniais patarimais, išbandyti ugdymo metodus ar klasės valdymo patarimus. Todėl 2026 metams Metodinė taryba palieka tęstinį uždavinį – skatinti Metodinių grupių narius dalintis savo sukaupta patirtimi su kolegomis bei pristatyti savo taikomus metodus pamokose.

2 lentelė

2025 metų Metodinių grupių narių vestos (nevestos) atviros, integruotos, netradicinės, netradicinės integruotos bei stebėsenos pamokos

Eil. Nr.	Metodinės grupės pavadinimas	Atviros pamokos	Integruotos pamokos	Netradicinės pamokos	Netradicinės integruotos	Stebėsenos
1.	Ikimokyklinio-pradinio ugdymo	0	4	23 (+22)*	1 (+7)*	0
2.	Menų ir kūno kultūros mokslų	0	8	4 (+12)*	1	0
3.	Humanitarinių, socialinių ir etikos mokslų	4	4	37 (+12)*	2 (+1)	0
4.	Gamtos ir tikslųjų mokslų	0	0	0	1	1
	Iš viso:	4	16	110	13	1

*Skliausteliuose pažymėtos išvykstamosios Metodinės grupės pamokos

Mokinių dalyvavimas konkursuose, olimpiadose ir kituose renginiuose. Gimnazijos mokiniai 2025 metais sudalyvavo 41 konkurse ir olimpiadoje (žr. 3 lentelę). Iš 3 lentelėje pateiktų duomenų matome, kad mokiniai dalyvavo 29-iose konkursuose ir 12-oje olimpiadų. Be to mokiniai dalyvavo ir 2-ose konferencijose. Mokiniai laimėjo 22 prizines vietas (1–3 vietas).

3 lentelė

Mokinių dalyvavimo konkursuose, olimpiadose ir kituose renginiuose skaičiai

Eil. Nr.	Metodinės grupės pavadinimas	Konkursai	Olimpiados	Prizinės vietas
1.	Ikimokyklinio-pradinio ugdymo	13	3	16
2.	Menų ir kūno kultūros mokslų	0	0	0
3.	Humanitarinių, socialinių ir etikos mokslų	14	9	6
4.	Gamtos ir tikslųjų mokslų	2	0	0
	Iš viso:	29	12	22

Gimnazijoje organizuoti renginiai ir parodos. Įgyvendindamos prioritetus bei išsikeltus tikslus, Metodinės grupės organizavo renginius Gimnazijoje. 4 lentelėje pateikti duomenys rodo, kad per 2025 m. buvo suorganizuota 30 renginių ir 17 parodų. Menų ir kūno kultūros mokslų metodinė grupė organizavo 10 renginių, kurie susiję su koncertais bendruomenei įvairių švenčių proga, statyti spektakliai, taip pat buvo suorganizuota 15 parodų, kurių metu mokinių darbai eksponuoti tiek gimnazijos erdvėse, tiek ir virtualiai (gimnazijos „Facebook“ puslapyje) (mokytoja J. Parnarauskienė). Buvo organizuoti renginiai, skirti raštingumo ir skaitymo skatinimui, ugdatys kūrybiškumą, sportiškumą, jungiantys mokinius į bendruomenes; šalia organizuotų renginių, skirtų klasių kolektyvams, organizuoti renginiai ir visai mokyklos bendruomenei, pavyzdžiui, labdaringas muzikinis spektaklis

„Laimingasis princas“ (2025-04-15), buvo skirtas dėmesys ir veiklai mieste, pavyzdžiui, fizinio ugdymo mokytoja G. Terasienė skatino mokinius dalyvauti labdariniame bėgime „Padovanok senjorams Kalėdas“ (2025-12-14).

Menų ir kūno kultūros metodinė grupė (atsakingas asmuo – J. Parnarauskienė) puošė mokyklos erdves, pavyzdžiui, Mokslo ir žinių diena, Kalėdų laikotarpiui, Valstybinių švenčių minėjimams.

4 lentelė

Metodinių grupių organizuoti renginiai ir parodos			
Eil. Nr.	Metodinės grupės pavadinimas	Organizuota	
		Renginiai	Parodos
1.	Ikimokyklinio-pradinio ugdymo	10	1
2.	Menų ir kūno kultūros mokslų	10	15
3.	Humanitarinių, socialinių ir etikos mokslų	9	1
4.	Gamtos ir tikslųjų mokslų	1	-
	Iš viso:	30	17

Mokinių projektinės veiklos organizavimas. Jau nuo pradinio ugdymo siekiama, kad mokiniai mokytųsi rengti projektus bei juos pristatytų ne tik klasės draugams, bet ir platesnei bendruomenei, todėl tradiciškai Ikimokyklinio-pradinio ugdymo metodinė grupė organizavo projektinių darbų pristatymo šventę 1–4 klasių mokiniams. Humanitarinių, socialinių ir etikos mokslų metodinė grupė buvo atsakinga už 5–8 klasių metinių projektinių darbų konferencijas, kuri vyko 2025 m. birželio 16 d., organizavimą (renginį organizavo Dž. Ivanauskaitė, jai padėjo – D. Palabinskaitė-Amosova). Ataskaitiniais metais nevyko vyresniųjų klasių mokinių darbų pristatymo konferencija, tačiau vyko I g., II g. ir IV g. klasių mokinių projektinių darbų gynimai. Projektinių darbų gynimo komisijos pirmininkė buvo D. Rutkauskaitė (komisijos veikloje dalyvavo A. Zamkauskas, geografijos mokytojas, E. Kerul, lietuvių kalbos ir literatūros mokytoja, G. Šaparnis, matematikos mokytojas, ir J. Parnarauskienė, dailės mokytoja). Kadangi vienas iš prioritetų – auganti projektinių darbų rengimo kokybė, buvo atnaujintos Projektinių darbų rengimo gairės, vesti praktiniai mokymai kolegoms „Mokinių projektinių darbų rengimo gairės“ (mokymus vedė kolegės J. Krutkevičius ir D. Rutkauskaitė, 2025-10-15); buvo skiriamas dėmesys I g. klasės mokinių projektinių darbų tematikos formuluotei; mokinių nuosekliam darbui visus metus.

Mokytojų profesinis tobulėjimas, krikščioniškas ugdymas, ERASMUS+ mobilumo programa. Dauguma Gimnazijos mokytojų 2025 metais gana aktyviai dalyvavo įvairiuose seminaruose, mokymuose ir mieste įvairių dalykų metodinių susirinkimų veiklose (žr. 5 lentelę). Metodinių grupių nariai dalyvavo 98 profesinio augimo renginiuose. Visi šie 98 renginiai sudaro 1092 valandas (2024 metais išklausti 99 seminarai ir kursai, kurie sudaro 732 valandas). 5 lentelėje galima matyti valandų pasiskirstymą pagal Metodines grupes. Humanitarinių, socialinių ir etikos mokslų metodinė grupė dalyvavo daugiausia – 43 kvalifikaciniuose renginiuose, kurie sudaro 596 valandas. Šios grupės nariai dalyvavo įvairiuose mokymuose ir kvalifikaciniuose kursuose, taip pat dalyvavo egzaminų vertintojų mokymuose, kurie yra tęstiniai. Kaip rodo lentelės duomenys, šios grupės veikloje dalyvauja ir daugiausiai narių, todėl ir kvalifikacinių renginių skaičius didesnis už kitų grupių. Svarbu pabrėžti, kad šioje ataskaitoje neskaičiuojami įvairūs kursai ir seminarai, kurie neturi oficialių įrodymų (kvalifikacijos pažymėjimų), tačiau leido gilinti dalykines ir asmenines kompetencijas, reikalingas pedagogo darbui.

5 lentelė

2025 metų mokytojų profesinio tobulėjimo suvestinė					
Eil. Nr.	Metodinės grupės	Seminarų ir mokymų skaičius	Valandų skaičius	Valandos vienam asmeniui	Mokytojų skaičius grupėje (2025 m. II pusmetis)
1.	Ikimokyklinio-pradinio ugdymo	28	141	35,25	4
2.	Menų ir kūno kultūros mokslų	12	70	14	5
3.	Humanitarinių, socialinių ir etikos mokslų	43	596	42,57	14
4.	Gamtos ir tikslųjų mokslų	15	285	40,71	7
	Iš viso:	98	1092		30

Svarbu pabrėžti, kad mokytojai nuolat mokosi, auga ir tobulėja. Geografijos mokytojas A. Zamkauskas 2025 m. birželio 30 d. apsigynė geografijos vyresniojo mokytojo kvalifikaciją. Teologijos ir gyvenimo įgūdžių mokytojas E. Bacevičius yra KU Socialinių ir humanitarinių mokslų Pedagogikos studijų studentas (nuo 2025 m. rugpjūčio mėn. iki 2026 m. birželio mėn.). Chemijos mokytojas J. Krutkevičius nacionalinė kvalifikacijos tobulinimo programos „Chemijos mokytojų dalykinių ir didaktinių kompetencijų tobulinimas“, kurią vykdo Kauno technologijos universitetas, studentas. Taip pat bendruomenės nariai mokosi Vilniaus Evangeliniame Biblijos institute.

Įgyvendinant vieną iš 2025 metų Gimnazijos prioritetų, t. y. krikščioniškojo ugdymo metodikos taikymas, mokytojai aktyviai dalyvavo gimnazijos organizuotose paskaitose su kitų šalių krikščioniškų mokyklų atstovais, pavyzdžiui, seminaras „Vertybių pagrindu grindžiamo ugdymo tikslas ir praktika – Krikščioniškasis ugdymas: kodėl ir kaip?“ (lektorius – Oliver Jokisch, Immanuelio mokyklos direktorius, Vokietija), kuris vyko 2025 m. kovo 4 d.; paskaita „Dievo akimis“ (lektorius – pastorius M. Bayram iš Budapešto), kuri vyko 2025 m. rugpjūčio 26 d.; paskaita „Kaip sukurti pozityvią mokymosi aplinką?“ (lektorius – R. Lee, krikščioniškos mokyklos Australijoje direktorius), kuri vyko 2025 m. spalio 7 d. Taip pat mokytojas E. Bacevičius buvo vienas iš vadovų Tarptautinės misijos stovykloje, vykusioje Vilniuje ir Klaipėdoje. Be to, organizuotas renginys – konkursas „Biblijos įvaizdžiai literatūroje ir kultūroje“, skirtas 5–8 klasių ir I–IV g. klasių mokiniams. Renginio tikslas – per komandines užduotis, susijusias su Biblijos išmintimi, simbolika, kultūriniu kontekstu, permąstyti krikščioniškos pasaulėžiūros svarbą. Renginį organizavo ir užduotis kūrė – lietuvių kalbos ir literatūros mokytojos E. Kerul, Dž. Ivanauskaitė, K. Karečkienė, D. Rutkauskaitė.

2025 m. Gimnazija įgyvendino ir Erasmus+ mobilumo programą, kurios metu buvo suorganizuota moksleivių grupės išvyka į Vengriją, kur buvo semtasi gerosios patirties mokykloje ir buvo ugdomos bendradarbiavimo ir bendravimo kompetencijos. Taip pat mokinių grupė dalyvavo Tarptautinėje krikščioniškoje mokinių lyderystės konferencijoje (Vajta, Vengrija), kuri vyko 2025 m. rugsėjo 24 d. Mokinius šioje programoje lydėjo mokytojai E. Bacevičius ir A. Zamkauskas.

2025 m. m. mokinių Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikros (toliau – PUPP), valstybinių brandos egzaminų (toliau – VBE) rezultatai.

2025 metų mokinių PUPP rezultatai. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrą atliko 14 Gimnazijos mokinių. Gimnazistai turėjo galimybę savo žinias, gebėjimus ir kompetencijas patitikrinti iš lietuvių kalbos ir literatūros bei matematikos dalykų. Patenkinamus ir aukštesnius lietuvių kalbos ir literatūros įvertinimus gavo 100 proc., o matematikos – 86 proc. mokinių. Lietuvių kalbos ir literatūros PUPP įvertinimo vidurkis 6,43 balo (Klaipėdos miesto savivaldybės 6,07 balo), matematikos PUPP įvertinimo vidurkis 6,0 balo (Klaipėdos miesto savivaldybės 5,88 balo) (žr. 6 lentelę). Lyginant Gimnazijos matematikos PUPP mokinių įvertinimus su Klaipėdos miesto savivaldybės mokinių įvertinimų kontekstu stebima, jog šie rezultatai yra beveik panašūs, o lietuvių kalbos ir literatūros Gimnazijos mokinių įvertinimai yra šiek tiek aukštesni nei Klaipėdos miesto savivaldybės.

6 lentelė

2025 metų PUPP rezultatai

Mokinių skaičius	Dalykas	Gimnazijos įvertinimų vidurkis	Klaipėdos miesto savivaldybės įvertinimų vidurkis
14	Lietuvių kalba ir literatūra	6,43	6,07
	Matematika	6,0	5,88

2025 metų VBE rezultatai. 7 ir 8 lentelėse pateikti 2025 metų valstybinių brandos egzaminų rezultatai. 7 lentelės duomenys rodo, kad Gimnazijos vidutinis abituriento laikytų VBE skaičius yra 35 proc. mažesnis už Klaipėdos miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų vidurkį ir 32 proc. mažesnis už šalies bendrojo ugdymo mokyklų vidurkį. 7 lentelės duomenys taip pat rodo, kad vidutinis visų VEB įvertinimų vidurkis Gimnazijos abiturientų yra 22 proc. aukštesnis nei Klaipėdos miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų vidurkis ir beveik 33 proc. didesnis už šalies bendrojo ugdymo mokyklų vidurkį.

Gimnazijos abiturientų, 2025 m. laikusių brandos egzaminus, abituriento laikytų VBE skaičiaus vidurkio ir visų VBE įvertinimų vidurkio palyginimas su Klaipėdos miesto savivaldybės ir šalies bendrojo ugdymo mokyklų vidurkiais.

Vidutinis abituriento laikytų VBE skaičius			Vidutinis visų VBE įvertinimų vidurkis		
Gimnazijoje	Savivaldybės teritorijos bendrojo ugdymo mokyklų vidurkis	Šalies bendrojo ugdymo mokyklų vidurkis	Gimnazijoje	Savivaldybės teritorijos bendrojo ugdymo mokyklų vidurkis	Šalies bendrojo ugdymo mokyklų vidurkis
2,6	4,0	3,8	81,8	67,0	61,7

Lentelėje analizuojami Gimnazijos ir šalies mokiniai, be eksternų ir buvusių mokinių.

8 lentelės duomenys rodo, kad 2025 metais Gimnazijos abiturientai laikė penkis skirtingus brandos egzaminus (užsienio kalba (anglų), geografija, istorija, matematika A ir B kursai, lietuvių kalba ir literatūra A kursas). Šios lentelės duomenys rodo, kad istorijos ir matematikos (B kurso) egzaminus pasirinkusių ir laikusių Gimnazijos abiturientų procentinė dalis iš bendro valstybinius brandos egzaminus laikusiųjų skaičiaus atitinkamai yra 43 proc. ir 36 proc. didesnis už Klaipėdos miesto savivaldybės ir šalies bendrojo ugdymo mokyklų vidurkius. Kitų dalykų egzaminus laikusių Gimnazijos abiturientų procentinė dalis iš bendro valstybinius brandos egzaminus laikusiųjų skaičiaus yra šiek tiek mažesnė už Klaipėdos miesto savivaldybės ir šalies bendrojo ugdymo mokyklų vidurkius.

Analizuojant 8 lentelės duomenis pagal egzaminus laikusių abiturientų vidutinius konkretaus egzamino įvertinimus, galima pastebėti, jog visų Gimnazijos abiturientų laikytų egzaminų vidutiniai įvertinimai yra aukštesni už Klaipėdos miesto savivaldybės ir šalies bendrojo ugdymo mokyklų vidurkius.

Gimnazijos abiturientų, 2025 m. laikusių valstybinius brandos egzaminus, procentinių dalių ir vidutinių įvertinimų palyginimas su Klaipėdos miesto savivaldybės ir šalies bendrojo ugdymo mokyklų rodikliais, pagal egzaminus.

Egzaminas	Egzaminą laikusių abiturientų procentinė dalis iš bendro valstybinius brandos egzaminus laikusiųjų skaičiaus			Egzaminą laikusių abiturientų vidutinis egzamino įvertinimas		
	Mokykloje	Savivaldybės teritorijos bendrojo ugdymo mokyklų vidurkis	Šalies bendrojo ugdymo mokyklų vidurkis	Mokykloje	Savivaldybės teritorijos bendrojo ugdymo mokyklų vidurkis	Šalies bendrojo ugdymo mokyklų vidurkis
Užsienio k. (anglų) VBE	50,0 %	81,1 %	69,9 %	92,8	80,0	73,2
Geografijos VBE	16,7 %	20,4 %	29,1 %	100,0	78,0	73,1
Istorijos VBE	58,3 %	33,0 %	37,5 %	82,4	74,0	70,4
Matematikos VBE (A kursas)	16,7 %	53,6 %	54,5 %	67,5	58,5	53,2
Matematikos VBE (B kursas)	50,0 %	29,5 %	25,5 %	77,7	50,1	37,1
Lietuvių k. ir literatūros VBE (A kursas)	66,7 %	82,7 %	74,1 %	75,3	60,8	61,4

Lentelėje analizuojami Gimnazijos ir šalies mokiniai, be eksternų ir buvusių mokinių.

2025–2026 mokslo metų Gimnazijos mokinių skaičius ir ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikų skaičius. 9 lentelėje pateikti 2025 metų spalio 1 dienos Gimnazijos mokinių ir ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikų skaičiai. Didžiausias mokinių skaičius buvo pagrindinio ugdymo pakopoje.

Gimnazijos ir ikimokyklinio skyriaus mokinių skaičius

Mokslo metai	Ikimokyklinis ugdymas	Priešmokyklinis ugdymas	Pradinis ugdymas	Pagrindinis ugdymas	Vidurinis ugdymas	Iš viso
2025–2026	19	13	59	104	24	219

2025–2026 mokslo metais mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokinių grįžusių iš užsienio, mokinių užsieniečių ir jų padėjėjų skaičiai. 10 lentelėje pateikti duomenys rodo, kad mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, skaičius sudaro apie 9 proc. visų Gimnazijoje besimokančių mokinių skaičiaus. Tai rodo, kad Gimnazija vykde įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo gaires, t. y. integravo ir sudarė palankias sąlygas kiekvienam mokiniui ugdytis pagal jų poreikius ir galimybes, užtikrino švietimo pagalbą, lygias galimybes ir ugdymosi prieinamumą. Gimnaziją, kaip ugdymo įstaigą, renkasi ir šeimos, kurios nusprendžia grįžti iš emigracijos į Lietuvą ir čia kurti savo ateitį.

10 lentelė

Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokinių grįžusių iš užsienio ir mokinio padėjėjų skaičiai.

Mokslo metai	Mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių	Mokiniai, grįžę iš užsienio	Mokinių padėjėjų skaičius
2025–2026	20	6	7

2025–2026 mokslo metų Gimnazijos mokytojų kvalifikacijos rodikliai ir mokytojų skaičius. 11 lentelėje pateikti duomenys apie analizuojamo laikotarpio Gimnazijos mokytojų turimas ir neturimas mokytojų kvalifikacines kategorijas ir bendras Gimnazijoje dirbančių pedagogų skaičius. 2025 metais vienas mokytojas įgijo vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją. Per ataskaitinį laikotarpį Gimnazijoje nedirbo nei vienas mokytojas ekspertas. Dėl visuotinio mokytojų trūkumo Gimnazijoje mokytojais dirbo ir asmenys, neturintys mokytojo kvalifikacinės kategorijos. Pagal Lietuvoje galiojančius teisės aktus, mokytojais, vienerius metus, gali dirbti asmenys, neturintys mokytojo kvalifikacijos.

11 lentelė

Mokytojų kvalifikacijos rodikliai ir bendras mokytojų skaičius

Mokslo metai	Neturi mokytojo kvalifikacijos	Mokytojo kvalifikacija	Vyresniojo mokytojo kvalifikacija	Mokytojo metodininko kvalifikacija	Mokytojo eksperto kvalifikacija	Bendras pedagogų skaičius
2025–2026	4	19	8	6	0	37

2025 metų informacinių komunikacinių technologinių priemonių įsigijimas. 12 lentelėje pateikti duomenys apie analizuojamo laikotarpio informacinių komunikacinių technologinių priemonių įsigijimo ir tuo pačiu ugdymo proceso modernizavimo priemonių kontekstą. Per 2025 metų laikotarpį informacinių komunikacinių technologijų priemonių buvo įsigyta už 2800 eurų, t. y. viena interaktyvi lenta.

12 lentelė

Įsigytų informacinių komunikacinių technologinių priemonių pavadinimas, jų kiekis ir kaina

Metai	Įrangos pavadinimas	Kiekis	Kaina (Eur)
2025	Interaktyvi lenta „SMART Board mx plus“	1	2800
		Iš viso:	2800

Gimnazijos kabinetų skaičius pagal ugdymo pakopas. 13 lentelėje pateikti duomenys apie Gimnazijoje esančių kabinetų skaičių pagal ugdymo pakopas. Gimnazijoje esantis kabinetų skaičius keletą pastarųjų metų nekinta, todėl ir mokinių skaičiaus dinamika keletą metų nėra didelė. Gimnazijoje ribotas patalpų kiekis stabdo Gimnazijos plėtrą ir mokinių skaičiaus augimą. Taigi, Gimnazija, norėdama pritraukti daugiau mokinių, turėtų numatyti fizinę Gimnazijos plėtrą, t. y. plėsti patalpų skaičių.

13 lentelė

Gimnazijos kabinetų skaičius pagal ugdymo pakopas

Mokslo metai	Ikimokyklinis ugdymas	Priešmokyklinis ugdymas	Pradinis ugdymas	Pagrindinis ir vidurinis ugdymas	Iš viso
2025–2026	2	1	4	10	16

IV SKYRIUS SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ

SSGG (stiprybės, silpnybės, galimybės ir grėsmės) analizė. SSGG analizė yra viena iš strateginio planavimo įrankių, kuriuo siekiama išsiaiškinti gimnazijos stipriąsias ir silpnąsias puses bei nustatyti Gimnazijos strateginio plano vystymo kryptį. SSGG atspindi stiprybes (ką Gimnazija yra pajėgi atlikti), silpnybes (ko Gimnazija negali atlikti), galimybes (potencialiai naudingos sąlygos Gimnazijai) ir grėsmes (potencialiai nenaudingos sąlygos Gimnazijai). Tokios analizės atlikimas padeda nustatyti silpnybių poveikio mažinimo būdus, išryškinant stipriąsias puses. 14 lentelėje pateikiamos Gimnazijos bendruomenės įvairiuose kontekstuose aptartos ir išdiskutuotos stiprybės, silpnybės, galimybės ir grėsmės.

14 lentelė

Stiprybės, silpnybės, galimybės ir grėsmės

Stiprybės	Silpnybės
<ol style="list-style-type: none"> 1. Mokykla turi paklausą mieste. 2. Gimnazijos vertybių puoselėjimas per ugdymo procesą, savanorystės projektus ir bendradarbiavimą. 3. Mokymo tęstinumas nuo priešmokyklinės iki 12 klasės. 4. Turtinga technologinė bazė. 5. Bendruomeniškumas. 6. Bendradarbiavimas su panašaus tipo mokyklomis / projektinė veikla per ERASMUS+ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mokymo bazei trūksta mokomųjų kabinetų, sporto salės, pagalbinių patalpų. 2. Nedidelė dalis mokytojų turi aukštą kvalifikacinę kategoriją (mokytojo metodininko – 16%). 3. 5–12 klasėse nepakankamai organizuojama netradicinių pamokų, veiklų. 4. 5–12 klasių mokinių tėvai nepakankamai aktyviai dalyvauja mokyklos bendruomenės veikloje. 5. Nepakankamai aukštas mokinių pažangumo lygis.
Galimybės	Grėsmės
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedagogų kvalifikacijos kėlimas – IT mokymai. 2. Gerosios patirties sklaida (mokymai, seminarai). 3. Gimnazijos fizinės plėtros projektai. 4. Motyvuotų ir gabių mokinių pritraukimas (šeimų skatinimo programa). 5. Mokytojų įsitraukimas į miesto metodinių (dalykininkų) grupių veiklas. 6. Nedidelės klasės sudaro palankias sąlygas mokinių, grįžusių iš užsienio, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, užsieniečių ugdymui. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Konkurencinė aplinka. 2. Infliacija šalyje kelia įtampą dėl tėvų mokėjimų ir mokytojų atlyginimų. 3. Mokyklos plėtrą riboja privačių mokyklų neįtraukimas į struktūrinių fondų finansuojamus konkursus. 4. Sumažėjęs gimstamumas. 5. Didelis praleidžiamų pamokų skaičius lemia mokinių mokymosi rezultatus.

V SKYRIUS 2026 METŲ VEIKLOS PRIORITETAU, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

2026 metų veiklos prioritetai:

- mokinių pažangos ir pasiekimų planavimas, stebėjimas ir analizė;
- veiksmingas ir optimalus įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas pagal Gimnazijos galimybes;
- mokinių saugumo ir sveikatos (fizinės, emocinės, psichologinės) užtikrinimas;
- krikščioniškojo ugdymo metodikos taikymas.

2026 metų veiklos tikslai:

- teikti kokybišką išsilavinimą pagal kiekvieno mokinio galimybes;
- skatinti Gimnazijos tradicijų ir vertybių puoselėjimą;
- užtikrinti Gimnazijos plėtrą ir gerinti ugdymo bazę.

2026 metų veiklos uždaviniai:

- efektyvinti pedagoginę pagalbą mokiniui, orientuotą į mokinio asmenybės puoselėjimą ir nuolatinę individualią pažangą;
- stiprinti mokytojų pasirengimą, įgyvendinant atnaujintas ugdymo programas;
- tobulinti dalykinę kompetenciją organizuojant mokymus ir seminarus, orientuotus į mokinių savarankiško mokymosi ir įsitraukimo skatinimą;
- užtikrinti ir sudaryti sąlygas mokytojų kvalifikacijos kėlimui;

- sukurti gabių mokinių ugdymo sistemą;
- plėtoti bendradarbiavimo ir dalinimosi kultūrą;
- skatinti bendruomenės narių įsitraukimą į Gimnazijos veiklas (mokytojų, mokinių, tėvų);
- organizuoti tėvų švietimą;
- užtikrinti įtraukiojo ugdymo tęstinumą sudarant mokiniui sąlygas mokytis savo tempu ir lygiu;
- diegti krikščioniškas vertybes ugdymo aplinkoje;
- plėtoti vertybinį bendruomenės ugdymą;
- bendradarbiauti su mokyklomis ir organizacijomis, turinčiomis panašias (krikščioniškas ugdymas, mokinių skaičius klasėse ir pan.) tradicijas ir vertybes;
- įgyvendinti pagalbos mokiniui programą;
- gerinti Gimnazijos aplinką ir gausinti Gimnazijos materialinę bazę.

VI SKYRIUS 2026 METŲ GIMNAZIJOS VEIKLOS PLANAS

Tikslas: KOKYBIŠKAS IŠSILAVINIMAS PAGAL KIEKVIENO GALIMYBES			
Uždaviniai ir priemonės	Siekiami rezultatai	Atsakingas (vykdytojai)	Terminai
1. Atnaujintų Bendrojo ugdymo programų įgyvendinimas			
<i>Atnaujintų vadovėlių įsigijimas</i>	90 proc. mokinių ir mokytojų pagal galimybes bus aprūpinti atnaujinto ugdymo turinio vadovėliais ir priemonėmis.	Pavadootojas ugdymui ir personalui (bibliotekininkas)	Pagal poreikį ir galimybes (nuolat, kai vadovėliai ir priemonės išleidžiamos).
<i>Mokinių projektinė veikla</i>	95 proc. I gimnazijos klasės mokinių parengs ir sėkmingai apgins projektinius darbus. Bus suorganizuotos mokinių projektinių darbų konferencijos: Pradinių klasių konferencija; 5–7 kl. klasių konferencija; 8–10 kl. klasių konferencija. Kiekvienas mokytojas per mokslo metus vadovaus ne mažiau kaip dviem mokinių rengiamiems projektiniams darbams.	Projektinių darbų gynimo komisija (pirmininkas) Metodinės tarybos pirmininkas (renginių organizatorius, pedagogai) Metodinės tarybos pirmininkas (metodinių grupių pirmininkai)	2026-05; 2026-05; 2026-06; Per mokslo metus.
<i>Mokytojų dalyvavimas seminaruose ir mokymuose apie atnaujintų ugdymo programų diegimo ir įgyvendinimo galimybes</i>	Kiekvienas mokytojas sudalyvaus bent viename mokomojo dalyko atnaujinto ugdymo programos seminare.	Pavadootojas ugdymui ir personalui (pedagogai)	Pagal organizuojamų seminarų ir mokymų programas ir terminus.
<i>Modernių ir šiuolaikiškai pamokai skirtų mokymo (si) priemonių įsigijimas</i>	Vidurinio ugdymo programa bus aprūpinta pagal švietimo aprūpinimo standartą	Pavadootojas ugdymui ir personalui, apskaitininkas, bibliotekininkas	Per metus.
2. Mokytojų kvalifikacijos kėlimas			
<i>Dalykiniai seminarai</i>	Kiekvienas mokytojas sudalyvaus profesinio tobulinimo seminaruose pagal jiems skirtas valandas	Metodinių grupių pirmininkai (pedagogai)	Per metus.

	(ne mažiau kaip 36 val.) ir ne mažiau kaip vieną kartą sudalyvaus miesto konkretaus dalyko metodiniame susirinkime.		
<i>Atviros ir integruotos pamokos</i>	<p>Kiekvienoje klasėje kiekvienas mokytojas praves ne mažiau kaip vieną netradicinę pamoką ne Gimnazijos erdvėse.</p> <p>Mokytojai metodininkai praves ne mažiau kaip po vieną atvirą veiklą (atvirą pamoką / dalykinį renginį / skaitytys pranešimą konferencijoje).</p> <p>Pedagogai praves bent po vieną integruoto turinio pamoką (fiksuojiama mokytojo veiklos ataskaitoje).</p>	<p>Metodinės tarybos pirmininkas (metodinės grupės, pedagogai)</p> <p>Direktorius (metodinė taryba)</p> <p>Metodinė taryba (pedagogai)</p>	<p>Per metus;</p> <p>2026-01; 2026-02; 2026-03; 2026-04; 2026-05; 2026-10; 2026-11;</p> <p>Per metus pagal mokytojų planus iki mokslo metų pabaigos.</p>
<i>Dalyvavimas Mobilumo projektuose</i>	<p>2 mokytojų dalykininkų grupė sudalyvaus ERASMUS+ mobilumo programoje (Darbo stebėseną. Latvija).</p> <p>1 kvietinis ekspertas atvyks į Gimnaziją ERASMUS+ mobilumo programos kontekste.</p> <p>12 mokinių ir 2 mokytojai sudalyvaus ERASMUS+ grupinėje mokinių mokymosi mobilumo programoje (Vokietija).</p> <p>1 mokytojas dalykininkas sudalyvaus ERASMUS+ mobilumo programoje (Darbo stebėseną. Vokietija).</p> <p>9 mokinių ir 2 mokytojai sudalyvaus ERASMUS+ grupinėje mokinių mokymosi mobilumo programoje.</p> <p>1 mokytojas sudalyvaus ERASMUS+ paruošiamajam vizitui dėl mokinių mokymosi mobilumo programos įgyvendinimo.</p>	ERASMUS darbo grupė (pedagogai, mokiniai)	<p>2026-03;</p> <p>2026-03;</p> <p>2026-04;</p> <p>2026-04;</p> <p>2026-06;</p> <p>2026-10;</p>

	2 mokiniai sudalyvaus ERASMUS+ ilgalaikėje mokinių mokymosi mobilumo programoje. 20 mokinių ir 8 mokytojai sudalyvaus ERASMUS+ mobilumo programoje.		2026-10; 2026-09 – 2027-06.
<i>Gerosios patirties sklaida</i>	Pedagogai tobulins profesinį meistriškumą, dalindamiesi patirtimi metodiniuose (ar kituose) susirinkimuose pagal parengtą planą.	Metodinės tarybos pirmininkas (metodinių grupių pirmininkai)	Kiekvienas mokytojas vieną kartą per metus pasidalins patirtimi.
3. Bendradarbiavimas su tėvais			
<i>Trišaliai susitikimai (5–8 kl.; I–IV g. kl.)</i>	Bus suorganizuoti trišaliai susirinkimai dėl mokinių ugdymosi pažangos.	Pavadootojas (socialinis pedagogas, klasių auklėtojai)	2026-01-14 (I g. kl.); 2026-01-15 (II g. kl.); 2026-01-20 (III, IV g. kl.); 2026-11 (5–8 kl.).
<i>Individualūs susitikimai su mokinių tėvais (priešmokyklinė klasė; 1–4 pradinio ugdymo klasės)</i>	Per mokslo metus bus suorganizuoti vienas ar du susitikimai su kiekvieno besimokančiojo tėvais.	Pavadootojas ugdymui ir personalui (priešmokyklinės ir pradinio klasių mokytojai)	Per mokslo metus.
<i>Atvirų durų dienos</i>	Bus suorganizuota bent viena atvirų durų diena.	Pavadootojas (socialinis pedagogas, klasių auklėtojai, IT specialistas)	2026-04 (5–8 kl.); 2026-04 (I–IV g. kl.).
<i>Mokinių tėvų aktyvo susirinkimai</i>	Bus suorganizuoti bent trys mokinių tėvų aktyvo susirinkimai.	Direktorius (pedagogai, klasių auklėtojai)	Susirinkimų datos: 2026-06; 2026-08; 2026-12.
4. Įtraukusis ugdymas			
<i>Vaiko gerovės komisija</i> <i>Švietimo pagalbos specialistų (ŠPS), mokinių padėjėjų susirinkimai</i>	Vieną kartą per mėnesį bus organizuojami Vaiko gerovės komisijos posėdžiai. Per mėnesį bus suorganizuoti bent trys psichologo, socialinio pedagogo, specialiojo pedagogo, dvasinio konsultanto pasitarimai.	Vaiko gerovės komisijos pirmininkas (komisijos nariai) Direktorius (ŠPS)	2026-01 – 2026-12; Trys susirinkimai per mėnesį.
5. Gabių vaikų ugdymas			
<i>Ruošimas olimpiadoms, konkursams</i>	Bus skiriamos papildomos valandos (konsultacijos) gabių mokinių ugdymui numatytų mokomųjų dalykų ugdymo plane; Bus sudaryti gabių mokinių ugdymo tvarkaraščiai.	Pavadootoja ugdymui ir personalui (dalykų mokytojai)	Mokomajam dalykui skiriama bent 1 valanda per dvi savaites; 2026-10.
<i>Dalyvavimas mokomųjų dalykų olimpiadose, konkursuose, konferencijose</i>	Bent 22 mokinių (iš jų bent 6–8 mokiniai taps olimpiadų ir konkursų laureatais) iš įvairių mokomųjų dalykų sudalyvaus mokomųjų dalykų olimpiadose,	Pavadootojas ugdymui ir personalui (pradinio klasių ir dalykų mokytojai, teatro mokytojas)	Olimpiadų, konkursų tvarkaraščiai skelbiami lapkričio, gruodžio mėn.; Mokyklinis skaitovų konkurso turas: 2026-02 (1–4 kl.);

	konkursuose, konferencijose.		Miesto ir respublikiniai konkursai, olimpiados: 2026.01-05 (5–7 kl.; 8, I–IV g. kl.).
<i>Mokinių skatinimo programa</i>	Bus apdovanoti labiausiai knygas skaitantys mokiniai Bus suorganizuota viena tarptautinė (ar nacionalinė) išvyka gerai besimokantiems ir aktyviems mokiniams	Direktorė (metodinių grupių pirmininkai)	2026-05; 2026-06.
<i>Šeimų skatinimo programa</i>	Puikiais ir labai gerais metiniais (5–8 kl., I–IV g. kl. mokinių) vertinimais baigusių mokinių šeimoms bus taikoma 75 proc. nuolaida už mokymą (iki 8 mokinių per mokslo metus).	Direktorė (pavduotoja ugdymui ir personalui, apskaitininkas)	Įsivertinimas 2026-06, 08.
6. Pagalbos mokiniui programos įgyvendinimas			
<i>Atnaujintas Švietimo pagalbos teikimo mokiniui tvarkos aprašo įgyvendinimo įsivertinimas</i>	Mokinių ir jų tėvų apklausose bent 80 procentų respondentų mano, kad švietimo pagalba teikiama mokiniams tinkamai.	Pavduotojas ugdymui ir personalui (metodinės tarybos primininkas)	2026-04.

Tikslas: GIMNAZIJOS TRADICIJŲ IR VERTYBIŲ PUOSELĖJIMAS			
Uždaviniai ir priemonės	Siekiami rezultatai	Atsakingas (vykdytojai)	Terminai
1. Vertybinis bendruomenės ugdymas			
<i>Vertybių integravimo seminarai mokytojams</i>	Pedagogams bus suorganizuotas bent vienas seminaras krikščioniškųjų vertybių integravimo į ugdymo turinį klausimais; Darbuotojams bus suorganizuoti bent trys susitikimai (seminarai) su kunigu, pastoriumi.	Direktorius (MAPXO, ACSI (Tarptautinė krikščioniškųjų mokyklų asociacija), pedagogai); Direktorius (tikybos mokytojas)	2026-03; 2026-02, 08, 12.
<i>Krikščioniškos etikos puoselėjimas; Biblijos skaitymai</i>	Kiekvieną darbo dieną pedagogai ir mokiniai dalyvaus Švento Rašto skaitymuose ir maldoje; mokiniai turės kartą per savaitę Švento Rašto pagrindų / Įvado į teologiją pamoką.	Direktorius (gimnazijos pastorius, pedagogai)	Pedagogai kiekvieną darbo dieną 8.00 val.; mokiniai pirmos pamokos pradžioje ir pamokų metu (1 kartą per savaitę).
<i>Tėvų švietimas tėvams</i>	Bus suorganizuota bent viena paskaita apie krikščioniškųjų vertybių svarbą ugdymo procese.	Direktorius (mokinių tėvai, bibliotekininkas)	2026-03.
<i>Savanorystės programos mokiniams</i>	8 klasės ir gimnazinių klasių mokiniams bus suorganizuotos penkios savanorystės veiklos Lietuvos organizacijose.	Direktorius (klasių auklėtojai)	2026-04, I sav. (8 kl.); 2026-05, I sav. (I g. kl.); 2026-05, (II g. kl.); 2026-10, IV sav.

			(III g. kl.); 2026-10, III sav. (IV g. kl.).
2. Tradicinių mokyklos renginių organizavimas, gimnazijos leidiniai			
<i>Spektakliai, parodos, koncertai miesto visuomenei</i>	<p>Bus pastatytas vienas spektaklis, kurio aktoriais bus Gimnazijos bendruomenės nariai.</p> <p>Bus suorganizuotos bent dvi mokinių tapybos parodos miesto bendruomenei vaikų bibliotekose;</p> <p>Mokiniai individualiai ar grupėse sudalyvaus kaip atlikėjai ne mažiau kaip dviejuose organizuojamuose koncertuose.</p>	<p>Teatro mokytojas (kūrybinė grupė)</p> <p>Dailės mokytoja (mokiniai)</p> <p>Muzikos mokytoja (mokiniai)</p>	<p>2026-04; 2026-12;</p> <p>2026-05; 2026-11;</p> <p>2026-05; 2026-12.</p>
<i>Staliniai kalendoriai, atvirukai</i>	Bus parengti ir publikuoti Gimnaziją reprezentuojantys leidiniai.	Kūrybinė grupė (mokiniai)	2026-11-12.
<i>Tradicioniai gimnazijos renginiai</i>	Bus organizuojami bent devyni tradiciniai renginiai, puoselėjantys Gimnazijos tradicijas ir krikščioniškąją kultūrą.	Direktorius (renginių organizatorius, klasių auklėtojai, pedagogai)	<p>2026-01-13 (Laisvės gynėjų dienos paminėjimas);</p> <p>2026-02 (rekolekcijos mokytojams Pakutuvėnuose);</p> <p>2026-03 (Nepriklausomybės dienos šventė);</p> <p>2026-04 (vėlykinė akcija „Sukurti geriems darbams“);</p> <p>2026-06 (Mokslo metų užbaigimo šventė);</p> <p>2026-09-01 (Mokslo metų atidarymo šventė);</p> <p>2026-09-02,03 (klasių išvykos);</p> <p>2026-09 (Palapinių šventė);</p> <p>2026-10-03 (Mokytojų diena);</p> <p>2026-12 (Kalėdinė šventė bendruomenei).</p>
3. Bendradarbiavimas su panašaus pobūdžio mokyklomis ir organizacijomis			
<i>Nuotoliniai ir kontaktiniai susitikimai</i>	<p>Bus suorganizuoti susitikimai su Brėmeno krikščioniška mokykla;</p> <p>Bus suorganizuoti susitikimai su Latvijos krikščioniška mokykla.</p>	Bibliotekininkas (darbo grupė)	<p>2026-04;</p> <p>2026-03.</p>
<i>Dalyvavimas šalies ir tarptautinėse konferencijose, susitikimuose</i>	Gimnazijos vadovai ir mokytojai sudalyvaus Tarptautinės krikščioniškųjų mokyklų asociacijos (ACSI) organizuojamoje vadovų konferencijoje Budapešte;	Erasmus koordinatorius	2026-03;

	Gimnazijos vadovai ir mokytojai sudalyvaus Tarptautinės krikščioniškųjų mokyklų asociacijos MARXO organizuojamoje konferencijoje.		2026-08.
<i>Tarptautinių mainų organizavimas</i>	Gimnazijoje bus suorganizuoti vieni tarptautiniai mainai.	Direktorius (darbo grupė)	2026-10.

Tikslas: GIMNAZIJOS PLĖTRA IR UGDYMO BAZĖS GERINIMAS			
Uždaviniai ir priemonės	Siekiami rezultatai	Atsakingas (vykdytojai)	Terminai
1. Gerinti gimnazijos aplinką ir gausinti gimnazijos materialinę bazę			
<i>Plėtros projekto (salės) parengimas;</i>	Bus parengtas Gimnazijos plėtros (salės) projektas;	Mokyklos taryba (Direktorius)	2026-11;
<i>Patalpų nuoma ikimokyklinio ugdymo skyriui (Turgaus g. 35)</i>	Toliau veiklą vykdys dvi ikimokyklinio ugdymo grupės ir viena priešmokyklinio ugdymo grupė.		Per metus.

15 lentelėje pateikiamos 2026 metų Gimnazijos savivaldos institucijų posėdžių tematikos, atliepančios veiklos plano įgyvendinimo uždavinius ir priemones.

15 lentelė

Gimnazijos savivaldos institucijų posėdžių tematikos, laikas, atsakingi asmenys

Eil. Nr.	Savivaldos institucijų pavadinimai	Posėdžių tema	Laikas	Atsakingas
1.	Gimnazijos taryba	2025 metų veiklos plano įgyvendinimo apžvalga, 2026 metų prioritetų pristatymas.	2026-01	Direktorius
		2025–2026 m. m. įsivertinimas. Idėjos ir pasiūlymai ateinantiems mokslo metams. 2026–2027 m. m. ugdymo plano tvirtinimas.	2026-08	Direktorius
		Šventinis susitikimas. Sveikinimai ir padėkos.	2026-12	Direktorius
2.	Mokytojų taryba	Pirmojo trimestro mokinių pažangumas ir lankomumas: kiekybinis ir kokybinis įsivertinimas. Priemonių, skatinančių mokinių pažangumą, aptarimas ir įgyvendinimas.	2026-01	Direktorius, pavaduotojas ugdymui ir personalui
		Pirmojo pusmečio mokinių pažangumo ir lankomumo apžvalga. Metodinių grupių ir Metodinės tarybos metinių ataskaitų pristatymas ir tvirtinimas. Trišalių susirinkimų aptarimas. Gimnazijos 2026 metų prioritetų, tikslų ir uždavinių svarstymas.	2026-02	Direktorius, pavaduotojas ugdymui ir personalui

		Gimnazijos mokytojų veiklos vertinimas (mokinių apklausa). Antrojo trimestro mokinių pažangumo ir lankomumo aptarimas. Pavasario sesijos organizavimo aptarimas. Mokinių rašto darbų patikros rezultatų aptarimas.	2026-04	Direktorius, pavaduotojas ugdymui ir personalui
		2025–2026 m. m. gimnazijos veiklų įsivertinimas. Projektinės veiklos gimnazijoje įsivertinimas. Mokinių kėlimo į aukštesnę klasę tvirtinimas. 2026–2027 m. m. ugdymo plano aprobavimas.	2026-06	Direktorius, pavaduotojas ugdymui ir personalui
		Pasiruošimo naujiems mokslo metams aptarimas. 2025–2026 m. m. brandos egzaminų, PUPP rezultatų aptarimas.	2026-08	Direktorius, pavaduotojas ugdymui ir personalui
		Einamųjų ir probleminių klausimų svarstymas.	2026-11	Direktorius, pavaduotojas ugdymui ir personalui
3.	Metodinė taryba	Metodinių grupių veiklos ataskaitų aptarimas. Metodinės tarybos 2025 metų veiklos ataskaitos pristatymas. Mokinių saugos ir sveikatos reikalavimų laikymosi taisyklių ir instruktavimo tvarkos rengimo gairių aptarimas.	2026-02	Metodinės tarybos pirmininkas, metodinių grupių pirmininkai
		Mokinių saugos ir sveikatos reikalavimų laikymosi taisyklių ir instruktavimo tvarkos aprašo aprobavimas. Metinių projektinių darbų vykdymo aptarimas. Mokytojų metodininkų atvirų renginių organizavimo aptarimas.	2026-03	Metodinės tarybos Pirmininkas, metodinių grupių pirmininkai,
		Gimnazijos 2026 m. veiklos plano aptarimas ir aprobavimas. Metinių projektinių darbų organizavimo aptarimas. Pavasario sesijos organizavimas.	2026-04	Metodinės tarybos Pirmininkas, metodinių grupių pirmininkai, dalykų grupės
		Projektinių darbų konferencijų organizavimas. Seminaro apie įtraukijį ugdymą planavimas.	2026-05	Metodinės tarybos pirmininkas, metodinių grupių pirmininkai, dalykų grupės
		Atnaujinto Švietimo pagalbos teikimo mokiniui tvarkos aprašo įgyvendinimo aptarimas. 2025–2026 m. m. veiklos rezultatų aptarimas.	2026-06	Metodinės tarybos Pirmininkas, metodinių grupių pirmininkai, dalykų grupės
		Pasiruošimo naujiems mokslo metams aptarimas. Metinių projektinių darbų I g. klasėje organizavimo aptarimas.	2026-08	Metodinės tarybos pirmininkas, metodinių grupių pirmininkai
		Ilgalaikių metinių planų 2026–2027 m. m. aprobavimas. Įtraukiojo ugdymo iššūkiai ir galimybės.	2026-09	Metodinės tarybos pirmininkas, metodinių grupių pirmininkai, dalykų grupės
		Žiemos sesijos organizavimas.	2026-10	Metodinės tarybos

		Metinių projektinių darbų temų aptarimas ir tvirtinimas.		pirmininkas
		Gerosios patirties sklaida: Gimnazijos mokytojų seminaro organizavimas.	2026-11	Metodinės tarybos pirmininkas, metodinių grupių pirmininkai, dalykų grupės
		Metodinių grupių veiklos ataskaitų pateikimo aptarimas. Mokinių pažangumas ir lankomumas: gerinimo priemonių aptarimas.	2026-12	Metodinės tarybos pirmininkas, metodinių grupių pirmininkai; socialinis pedagogas.
4.	Direkcija	Pirmojo trimestro mokinių pažangumo ir lankomumo aptarimas. Svarbiausių gimnazijos dokumentų peržiūra ir atnaujinimas. Praeito mėnesio mokinių lankomumo ir pažangumo aptarimas.	2026-01 2026-01, II sav.	Direktorius Direktorius, socialinis pedagogas
		Trišalių susirinkimų organizavimas.	2026-01 (I–IV g. kl.)	Direktorius
		2025–2026 m. m. Žiemos sesijos rezultatų aptarimas.	2026-02	Direktorius
		Pirmojo pusmečio pažangumo ir lankomumo apžvalga. 2025 m. metodinių grupių veiklos ataskaitų aptarimas. Praeito mėnesio mokinių lankomumo ir pažangumo aptarimas.	2026-02 2026-02, II sav.	Direktorius Direktorius, socialinis pedagogas
		I ir II dalių brandos egzaminų pasirinkimo ir organizavimo aptarimas.	2026-02	Direktorius
		Metinės veiklos aptarimas: 2025 metų planuotų rezultatų analizė. Strateginių krypčių numatymas 2026 metams.	2026-02	Direktorius
		Gimnazijos plėtros galimybių aptarimas.	2026-02	Direktorius
		Praeito mėnesio mokinių lankomumo ir pažangumo aptarimas.	2026-03, II sav.	Direktorius, socialinis pedagogas
		Atvirų durų dienų organizavimas.	2026-04 (5–8 kl.); 2026-04 (I–IV g. kl.)	Direktorius
		Mokinių rašto darbų patikrinimas ir aptarimas. Praeito mėnesio mokinių lankomumo ir pažangumo aptarimas.	2026-04; 2026-04, II sav.	Direktorius Direktorius, socialinis pedagogas
		Antrojo trimestro mokinių pažangumo ir lankomumo aptarimas.	2026-04	Direktorius
		II g. klasės mokinių pasiruošimas mokyti pagal vidurinio ugdymo programą. Bendras II g. klasės tėvų ir mokinių susirinkimas.	2026-05	Direktorius
		Praeito mėnesio mokinių lankomumo ir pažangumo aptarimas.	2026-05, II sav.	Direktorius, socialinis pedagogas

	Gimnazijos veiklos vertinimas (mokinių tėvų apklausa). Gimnazijos mokytojų veiklos vertinimas (mokinių apklausa).	2026-05	Direktorius
	2026–2027 m. m. ugdymo plano rengimo aptarimas.	2026-05	Direktorius
	Naujų klasių komplektavimas, mokytojų krūviai.	2026-06	Direktorius
	Praeito mėnesio mokinių lankomumo ir pažangumo aptarimas.	2026-06, II sav.	Direktorius, socialinis pedagogas
	2025–2026 m. m. Pavasario sesijos rezultatų aptarimas.	2026-06; 2026-08	Direktorius
	Gimnazijos plėtros galimybių aptarimas.	2026-08	Direktorius
	Mokytojų kvalifikacijos kėlimo plano aptarimas.	2026-08	Direktorius
	Pasirengimas naujiems mokslo metams. Prioritetai, naujovės, kryptys. Darželio grupių komplektavimas, darbuotojų krūviai.	2026-08	Direktorius
	Mokyklinės dokumentacijos sutvarkymas. Teminių ilgalaikių ugdymo planų, modulių programų aptarimas, tvirtinimas. SUP planų parengimas ir tvirtinimas. Neformaliojo ugdymo planų parengimas ir tvirtinimas.	2026-09	Direktorius
	Neformalaus ugdymo organizavimas.	2026-09	Direktorius
	Praeito mėnesio mokinių lankomumo ir pažangumo aptarimas.	2026-10, II sav.	Direktorius, socialinis pedagogas
	Naujai atvykusių mokinių, priešmokyklinės klasės, 1, 5 klasių ir I g. klasės mokinių tėvų apklausų rezultatų aptarimas dėl mokinių adaptacijos.	2026-10, 11	Direktorius
	Praeito mėnesio mokinių lankomumo ir pažangumo aptarimas.	2026-11, II sav.	Direktorius, socialinis pedagogas
	Trišalių susirinkimų organizavimas.	2026-11 (5 – 8 kl.)	Direktorius
	Mokytojų pamokų stebėjimas pagal iškeltus metų uždavinius.	Nuo 2026-10 iki 2026-11 (naujai atvykusių mokytojų). Nuo 2026-10 iki 2027-04 (besiatestuojančiųjų mokytojų). Nuo 2026-02 iki 2026-04 (pasirinktų mokytojų).	Direktorius
	Praeito mėnesio mokinių lankomumo ir pažangumo aptarimas.	2026-12, II sav.	Direktorius, socialinis pedagogas

VII SKYRIUS LAUKIAMI REZULTATAI

Įgyvendinus 2026 metų veiklos planą bus:

1. geresni PUPP ir brandos egzaminų rezultatai; geresnis bendras Gimnazijos mokinių pažangumas;
2. toliau plėtojama Gimnazijos bendradarbiavimo ir dalijimosi kultūra;
3. Gimnazijos narių aktyvesnis įsitraukimas į Gimnazijos veiklas;
4. diegiamos krikščioniškos vertybės į dalykų mokymo turinį;
5. diegiamos atnaujintos bendrosios ugdymo programos į ugdymo turinį;
6. plėtojamasi bendradarbiavimas su mokyklomis ir organizacijomis, turinčiomis panašias (krikščioniškas ugdymas, mokinių skaičius klasėse ir pan.) tradicijas ir vertybes;
7. sukurta gabių mokinių ugdymo sistema;
8. įgyvendinama gabių vaikų šeimų skatinimo programa.

VIII SKYRIUS LĖŠŲ ŠALTINIAI

2026 metų veiklos planas iš dalies bus finansuojamas valstybės ir savivaldybės biudžetų lėšomis (apie 53 proc. viso Gimnazijos biudžeto), tėvų mokesčiais pagal mokymosi sutartis (apie 40 proc. viso Gimnazijos biudžeto), paramos lėšomis (planuojama gauti apie 1 proc. viso Gimnazijos biudžeto), kitų programų dotacijomis (apie 4 proc. viso Gimnazijos biudžeto) ir ERASMUS+ lėšomis (apie 2 proc. viso Gimnazijos biudžeto).

XI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Plane numatytų uždavinių įgyvendinimui priemonės tikslinamos, detalizuojamos, papildomos sudarant kiekvieno mėnesio veiklos planus.

Plano įgyvendinimo priežiūrą vykdo Gimnazijos direktorius, Plano įgyvendinimą koordinuoja Gimnazijos pavaduotojas ugdymui ir personalui, pavaduotojas ir metodinės tarybos pirmininkas.

Apie Plano įvykdymą, tarpinius rezultatus informuojami Gimnazijos pedagogai, nepedagoginiai darbuotojai, savivaldos institucijų nariai, mokiniai ir jų tėvai. Duomenys teikiami ir viešinami teisės aktų nustatyta tvarka.

Pritarta Gimnazijos Metodinėje taryboje

2026-03-26, protokolo Nr. 65.